



**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ANTUCO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN**

REF.: Autoriza Compra Ágil ID N°4026-118-COT25.-

ANTUCO, 13 NOV 2025

DECRETO ALCALDICIO N° 008816 /

VISTOS:

- a) El Decreto Alcaldicio N.º 007799 de fecha 14/11/2024 que Aprueba PADEM año 2025.-
- b) El Decreto Alcaldicio N.º 009298 de fecha 31/12/2024, que aprueba el presupuesto del Área de Educación para el año 2025 y sus modificaciones posteriores. –
- c) El Decreto Alcaldicio N.º 000297 de Fecha 15/01/2025 que aprueba “Plan anual de compras 2025”, para Departamento de Educación Municipal. –
- d) El Decreto Alcaldicio N.º 00188 del 10/01/2018, que delega las facultades y autoriza firma documentos relacionados con el MERCADO PÚBLICO, en la directora del Departamento de Educación Municipal. –
- e) El Decreto Alcaldicio N.º 002586 de fecha 14/04/2025, que aprueba Modificación del “Plan Anual de Compras 2025”, para el Departamento de Educación Municipal (programas Pro-Retención y FAEP 2023). –
- f) El Decreto Alcaldicio N.º 003243 de fecha 06/05/2025, que aprueba Modificación del “Plan Anual de Compras 2025”, para el Departamento de Educación Municipal (Programa PME). –
- g) El Decreto Alcaldicio N.º 003533 de fecha 15/05/2025, que aprueba Modificación del “Plan Anual de Compras 2025”, para el Departamento de Educación Municipal (programas FAEP 2023). –
- h) El Decreto Alcaldicio N.º 006304 de fecha 20/08/2025, que aprueba Modificación del “Plan Anual de Compras 2025”, para el Departamento de Educación Municipal (programas PME-PIE). –
- i) El Decreto Alcaldicio N.º 006821 de fecha 05/09/2025, que aprueba Modificación del “Plan Anual de Compras 2025”, para el Departamento de Educación Municipal (programas FAEP 2025). –
- j) Decretos Alcaldicios N.º 031 de 01/09/81; N.º 025 de 25/09/83; N.º 128 de 06/07/88, N.º 190 de 27/10/88; N.º 001 de 03/01/91; D.L.(H) N.º 3.063 y D.F.L.(I) N.º 1-3.063, ambos de 1980 y la ley N.º 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores. –
- k) El artículo N.º 98 inciso final del decreto supremo N.º 661 del 12 de diciembre del 2024.-
- l) Las disposiciones contenidas en la ley N.º 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el decreto supremo N.º 661, de 2024, del Ministerio de Hacienda, que aprueba el reglamento de la ley N.º 19.886.-

CONSIDERANDOS:

- 1) El Ord. N.º 349 de fecha 29/10/2025, enviado por la directora DAEM, en el cual solicita la compra de “Materiales de oficina”, para implementar y dar los insumos necesarios para realizar los trabajos administrativos que se ejecutan en las oficinas del Departamento de Educación. –
- 2) Las instrucciones dadas por el jefe de Finanzas del DAEM(s) para realizar la compra de lo solicitado por la directora DAEM, asignando fondos SEP.-
- 3) Que no es aplicable la obligación de consulta en el Catálogo de Convenios Marco, para el procedimiento de Compra Ágil, según artículo N.º 98 inciso final del decreto supremo N.º 661 del 12 de diciembre del 2024.-
- 4) Que, en consideración a ello, se cotizó mediante plataforma digital Compra Ágil ID N.º 4026-118-COT25, en la cual se presentaron 11 ofertas. –
- 5) El correo electrónico de fecha 04/11/2025 enviado por el departamento de adquisiciones a la directora DAEM, con las ofertas que se presentaron para su evaluación. –
- 6) El correo electrónico de fecha 12/11/2025, enviado por la secretaria del DAEM en el cual indica adjudicar al proveedor INGRID XIMENA SAAVEDRA GÓMEZ, Rut N.º 9.983.363-7, cuya oferta es la más económica y cumple con todo lo solicitado. –
- 7) El certificado de disponibilidad presupuestaria N.º 297 de fecha 12/11/2025.-



**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ANTUCO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN**

DECRETO:

- I. Autorícese, la compra de "Materiales de oficina" para el DAEM - mediante Compra Ágil ID N.º 4026-118-COT25.-
- II. Genérese, la Orden de Compra al Proveedor: INGRID XIMENA SAAVEDRA GÓMEZ, Rut N.º 9.983.363-7, por un monto total de \$ 579.599 (Quinientos setenta y nueve mil quinientos noventa y nueve pesos), IVA incluido, según cotización que se adjunta. -
- III. Envíese, la orden de compra al citado proveedor y dispónganse todas las acciones y medidas necesarias para llegar a buen término y en forma oportuna a la recepción de lo requerido. -
- IV. Corresponderá al encargado de Inventarios del DAEM, asumir las funciones de unidad técnica, la cual deberá supervisar la correcta y oportuna entrega de los productos, como también de la documentación necesaria para proceder al pago oportuno de lo adquirido. -
- V. Impútese el gasto que demanda la ejecución del presente Decreto a la cuenta 215.22.04.001 "Materiales de oficina", con cargo a fondos SEP, PAC 4946-4-PC25 N.º 4, del presupuesto de educación vigente para el año 2025.-
- VI. Infórmese en el sistema de compras públicas en el portal www.mercadopublico.cl y Ley N.º 20.285 de Transparencia. -

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, DESE COPIA, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.
"Por Orden de la Señora alcaldesa"**


SECRETARIO MUNICIPAL


**YANETT PANES GARRIDO
DIRECTOR COMUNAL DE EDUCACIÓN**

VRM/YPG/RTM/ROS/jgt
DISTRIBUCIÓN:

- Municipalidad de Antuco
- Secretaría DAEM
- Jefe finanzas DAEM
- Adquisiciones DAEM



MUNICIPALIDAD DE ANTUCO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

ORD.: N° 349.- .- /

ANT.: No hay.

MAT.: Solicita compra de materiales de oficina y aseo.

ANTUCO, 29 10 25

DE : DIRECTORA DEPTO. DE EDUCACIÓN ANTUCO

A : SEÑOR RODRIGO ORTEGA SEPÚLVEDA
JEFE (S) FINANZAS DAEM
P R E S E N T E

A través del presente adjunto envío a Ud.,
listado de materiales de oficina y aseo para el Depto. de Educación, para realice la compra a la
mayor brevedad.

Desde ya muchas gracias.

Saluda atentamente a Ud.,

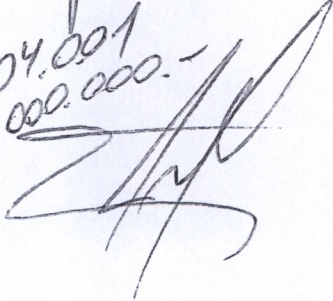


YANETT PANES GARRIDO
DIRECTORA
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

Distribución:
-La indicada
-Depto. De Educación
-Archivo
YPG/jjm.-

Listado de insumos compra material de oficina

Cantidad	Detalle
20 unid.	Cinta adhesiva Tipo Scotch de. 1,8cm De Ancho 20 Mts Transparente Lisa
20	Carpetas plastificadas color verde limón claro, tamaño oficio
40	Carpetas plastificadas color azul tamaño oficio
10	Carpetas plastificadas tamaño oficio con acloclip
10	Carpetas plastificadas tamaño carta con acloclip
2 cajas	Lápices de pasta color azul de 50 unid.
24 unid.	Pilas AA DURACELL (8 puestos de trabajos 3 pilas cada uno)
60	Archivadores con palanca lomo ancho
50	Sobres tamaño carta
20	Sobres americanos (tarjeta)
20	Sobres tamaño medio oficio
20	Sobre tamaño oficio
20	Sobres Saco Tamaño e xtragrande
4 unid.	Pegamento Stiff en barra, tamaño grande
5	Correctores (marca torre)
50	Resmas de papel oficio
20	Resmas de papel carta
5 unid.	Reglas de 30 cm.
30 unid.	Separadores de oficio (de colores)
1 unid.	Corta papel de 15 cm.
10 cajas	Clip doble de 25 mm.
10 Cajas	Clip doble de 32 mm.
12 cajas	Clip doble 51 mm.
12 cajas	Clip doble para papel de 41 mm.
04 unid.	Gomas de borrar grandes
01 caja	Lápices grafito
1 unid.	corchetera
1 unid.	perforadora
2 unid.	Libro registro entrega de correspondencia
100 und.	De fundas plasticas tamaño oficio
100 unid.	De fundas plásticas tamño carta
4 tacos	postit
Un set de cada color	Tintas para impresora EPSON L355

Fuados sep Ac
22.04.001
\$1.000.000.-


Escritorio / Compra ágil

Detalle de la cotización 4026-118-COT25

PUBLICADA

Una vez llegada la fecha de cierre, podrás revisar el detalle de las cotizaciones recibidas.

Nombre	MATERIALES DE OFICINA PARA EL DAEM.-		
Descripción	SE REQUIERE LA COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL DAEM , SEGUN LISTADO Y CARACTERISTICAS ADJUNTAS.SE SOLICITA INDICAR TIEMPO DE ENTREGA,ADJUNTAR COTIZACION POR TODOS LOS PRODUCTOS Y POR LO QUE SE SOLICITA, INDICAR CARACTERISTICAS DE LOS PRODUCTOS OFERTADOS,PROVEEDOR ADJUDICADO DEBERA ENTREGAR LOS PRODUCTOS EN ANTUCO.OFERTAS QUE EXCEDAN PRESUPUESTO O QUE NO CUMPLAN CON TODO LO SOLICITADO SERAN RECHAZADAS.-		
Dirección de entrega	ARTURO PRAT N.º 105, Antuco, Región del Biobío		
Plazo máximo de entrega	3 días		
Presupuesto estimado	\$ 1.000.000		
Fecha de publicación	03-11-2025 a las 10:59:12		
Fecha de cierre primer llamado	04-11-2025 a las 12:00:00	Ampliar fecha de cierre	
Fecha de cierre segundo llamado	05-11-2025 a las 13:00:47		
Tipo de presupuesto	Disponible		
Historial	Historial		
Adjuntos	Listado materiales de oficina.pdf	Descargar	Eliminar

Adjuntar archivos
Puedes subir archivos que
especifiquen tu solicitud
(opcional)

documento anexo

Examinar

Tamaño máximo permitido: 20MB

Listado de participantes [Ir al listado de participantes](#)



Jorge García <comprador@daemantuco.cl>

OFERTAS MATERIALES OFICINA PARA EL DAEM

2 mensajes

Jorge García <comprador@daemantuco.cl> 4 de noviembre de 2025, 5:36 p.m.
Para: DAEM ANTUCO <direccion@daemantuco.cl>, Julieta Jorquera <seceduccion@municipalidadantuco.cl>

Buenas tardes
Sra Yanett

Junto con saludar y esperando se encuentre bien informo a usted que generamos compra ágil denominada " Compra de materiales de oficina para el DAEM" **ID N° 4026-118-COT25** , según su solicitud en Ord N° 349 de fecha 29 de octubre del 2025, en la cual tenemos 11 ofertas , de las cuales 02 exceden presupuesto, agradeceré evaluar las 03 primeras ofertas más económicas que se adjuntan, según su requerimiento para evitar errores entre lo requerido y lo ofertado , indicar proveedor adjudicado con su respectiva justificación o motivo del rechazo de las ofertas, y si fuera necesario le enviamos las otras ofertas para su evaluación.....

OFERTAS MATERIALES OFICINA PARA EL DAEM

Detalle de la cotización 4026-118-COT25

Nombre	MATERIALES DE OFICINA PARA EL DAEM -
Descripción	SE REQUIERE LA COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL DAEM, SEGUN LISTADO Y CARACTERISTICAS AGUJUNTAS DE SOLICITA INDICAR TIEMPO DE ENTREGA AGUJUNTAR COTIZACION POR TORNOS LOS PRODUCTOS Y POR LO QUE SE SOLICITA INDICAR CAPACIDADES DE LOS PRODUCTOS SE ENTREGAN EN UN SUP ALUJACION DEBEMOS ENTREGAR LOS PRODUCTOS EN ANTUCO, OFERTAS QUE EXCEDAN PRESUPUESTO O QUE NO CUMPLAN CON TODO LO SOLICITADO SERAN RECHAZADAS.
Dirección de entrega	ANTUCO PRAT N° 183, Antuco, Región del Bío-bío
Plazo máximo de entrega	3 días
Presupuesto estimado	\$ 1.000.000
Fecha de publicación	09-11-2025 a las 10:58:12
Fecha de cierre primer llamado	04-11-2025 a las 12:00:00
Fecha de cierre segundo llamado	05-11-2025 a las 13:00:47
Tipo de presupuesto	Disponible
Historial	Historial
Adjuntos	Librado materiales de oficina.pdf
Lista de participantes	Ir al listado de participantes

Ilustre Municipalidad de Antuco - Educación

69.250.901-3

Depto. Educación

Demanda ante el Tribunal de Contratación Pública

Esta Compra Ágil sujeta a las demandas de carácter de Tribunal de Contratación Pública.

En esta Compra Ágil aplican sanciones en caso de incumplimientos.

Pueden revisar las medidas y procedimientos en caso de incumplimientos que aplican para el proveedor seleccionados.

Ver detalles de incumplimientos

Recibiste 11 cotizaciones de proveedores que respondieron a tu Compra Ágil				Descargar resultados en Excel	
☐	COMPANIA DE SERVICIOS FINANCIEROS INGENIO XIMENA SALVADORA GOMEZ 0-905-350-7	entrega 3 dias habiles despues de orden firme pagado	VIGENCIA: 04-12-2025	\$ 579.599	Ver detalle
☐	COMPANIA DE SERVICIOS FINANCIEROS LIBRERIA ATLANTIC LIMITADA 76-943-989-9	despacho gratuito en 3-5 dias habiles desde aceptada la OC FAVOR REVISAR COTIZACION Y FICHA DE PRODUCTOS AGUJUNTA cualquier duda o consulta comunicarse a: veronica@atlantic.cl	VIGENCIA: 04-12-2025	\$ 593.050	Ver detalle
☐	COMPANIA DE SERVICIOS FINANCIEROS DISTRIBUIDORA VERGO SPA 96-972-150-2	Plazo de entrega 3 días hábiles. Cotización y Ficha Técnica adjunta, indica presentación, medidas y marcas por producto para su evaluación. Contacto: 47268940 correo veronica@vergo.cl	VIGENCIA: 04-12-2025	\$ 607.157	Ver detalle
☐	COMPANIA DE SERVICIOS FINANCIEROS DISTRIBUIDORA VERGO SPA 96-972-150-2	Plazo de entrega 3 días hábiles. Cotización y Ficha Técnica adjunta, indica presentación, medidas y marcas por producto para su evaluación. Contacto: 47268940 correo veronica@vergo.cl	VIGENCIA: 04-12-2025	\$ 613.732	Ver detalle
☐	COMPANIA DE SERVICIOS FINANCIEROS RED OFFICE DISTRIBUCION SPA 76-878-294-4	SE AGUJUNTA COTIZACION FORMAL, PLAZO DE ENTREGA 4 DIAS HABILES. FLETE INCLUIDO. CONTACTO: REDOFFICE@ELECTRONICAS@REDOFFICE.CL	VIGENCIA: 29-11-2025	\$ 640.030	Ver detalle
☐	COMPANIA DE SERVICIOS FINANCIEROS COMERCIALIZADORA ROMULO LIMITADA 25-745-139-6	Buenas noches, adjunto cotización con imagen, entrega entre 3-4 días. FON: 94125415 YC.	VIGENCIA: 04-12-2025	\$ 691.887	Ver detalle
☐	COMPANIA DE SERVICIOS FINANCIEROS SOCCIDAD COMERCIAL VERCOM SOCCIDAD POR ACCIONES SPA 76-941-344-6	SE AGUJUNTA COTIZACION DESPACHO EN TRES DIAS	VIGENCIA: 04-12-2025	\$ 696.364	Ver detalle

SALUDOS.....

Jorge García Triviño Adquisiciones



3 archivos adjuntos

-  **1era oferta materiales de oficina.zip**
639K
-  **2da oferta materiales oficina.zip**
1569K
-  **3ra oferta materiales oficina.zip**
1871K

Julieta Jorquera <seceduacion@municipalidadantuco.cl>
Para: Jorge García <comprador@daemantuco.cl>

12 de noviembre de 2025, 11:34 a.m.

Muy buenos días:

De acuerdo a solicitud compra de materiales de oficina para el DAEM" y según cotizaciones recibidas en ofertas de Proveedores de acuerdo a licitación de compra Ágil **ID N° 4026-118-COT25**, me permito informar a Ud., que se analizaron las 03 primeras cotizaciones más económicas y se decide elegir la correspondiente a la **Librería Cienpies**, a nombre de la Sra. Ingrid Saavedra Gómez, Rut N° 9983363-7 ya que cumple con todo lo especificado en el listado y el precio es el más económico.

Desde ya muchas gracias.

Atte.,

Julieta Jorquera M.
Sec educacion

[Texto citado oculto]



**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
MUNICIPALIDAD DE ANTUCO
N.º 297**

De conformidad al presupuesto aprobado para este Municipio por el Concejo Municipal para el año 2025, certifico que, a la fecha del presente documento, esta institución cuenta con el presupuesto para el financiamiento de los bienes y/o servicios contratados, denominados compra de "Materiales de oficina" para el DAEM - mediante Compra Ágil ID N.º 4026-118-COT25.-

MONTO: \$ 579.599 (Quinientos setenta y nueve mil quinientos noventa y nueve pesos), IVA incluido. -

CUENTA PRESUPUESTARIA: 215.22.04.001 "Materiales de oficina", con cargo a fondos SEP, PAC 4946-4-PC25 N.º 4.-



Jefe de Finanzas DAEM (s)

ANTUCO, noviembre 12 del 2025.-



FECHA DE ENVÍO 04-11-2025

VIGENCIA 04-12-2025

Cotización enviada por INGRID XIMENA SAAVEDRA GÓMEZ

entrega 3 dias habiles despues de orden flete pagado

Carpetas para archivos ID: 35331099	
MATERIALES DE OFICINA	
	Cantidad
	1
	Valor unitario
	\$ 487.058
	Subtotal
	\$ 487.058
Valor de despacho	
Sin información	
Valor neto	\$ 487.058
IVA	\$ 92.541
Monto total	
\$ 579.599	

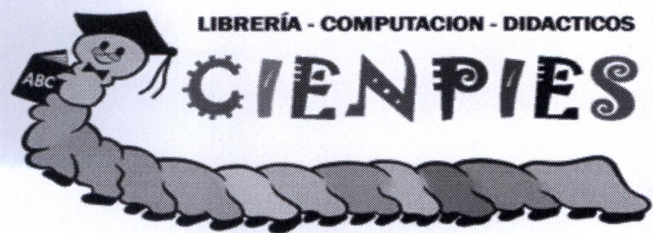
Adjuntos de la cotización

COTIZACION SIXSAGO 2025 antuco 4026-118-COT25.pdf

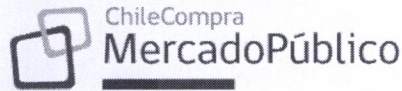
Patente_Comercial_Electronica 2 2025.pdf

Cerrar

INGRID SAAVEDRA GOMEZ
RUT 9.983.363-7
LOS ANGELES



. WWW.COMERCIALCIENPIES.CL

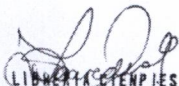


A : MUNICIPALIDAD DE ANTUCO

COTIZACION

ITEM		DESCRIPCION	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	20	Cinta adhesiva Tipo Scotch de. 1,8cm De Ancho 20 Mts Transparente Lisa	160	3.200,0
2	20	Carpetas plastificadas color verde limón claro, tamaño oficio	400	8.000,0
3	40	Carpetas plastificadas color azul tamaño oficio	400	16.000,0
4	10	Carpetas plastificadas tamaño oficio con acloclip	450	4.500,0
5	10	Carpetas plastificadas tamaño carta con acloclip	450	4.500,0
6	2	Cajas Lápices de pasta color azul de 50 unid.	6.500	13.000,0
7	24	Pilas AA DURACELL (8 puestos de trabajos 3 pilas cada uno)	720	17.280,0
8	60	Archivadores con palanca lomo ancho	1.100	66.000,0
9	50	Sobres tamaño carta	105	5.250,0
10	20	Sobres americanos (tarjeta)	35	700,0
11	20	Sobres tamaño medio oficio	89	1.780,0
12	20	Sobre tamaño oficio	120	2.400,0
13	20	Sobres Saco Tamaño extra grande blanco	145	2.900,0
14	4	Pegamento stic fix en barra, tamaño grande 40gr	1.250	5.000,0
15	5	Correctores lapiz 7ml artel	600	3.000,0
16	50	Resmas de papel oficio premier	3.350	167.500,0
17	20	Resmas de papel carta premier	2.850	57.000,0
18	5	Reglas de 30 cm.	200	1.000,0

19	30	Separadores de oficio (de colores) 6 divisiones de carton	300	9.000,0
20	1	Corta papel de 15 cm. 12u	350	350,0
21	10	Caja Clip doble de 25 mm. 12u	475	4.750,0
22	10	Caja Clip doble de 32 mm. 12u	725	7.250,0
23	12	Caja Clip doble 51 mm. 12u	1.728	20.736,0
24	12	Caja Clip doble para papel de 41 mm. 12u	1.180	14.160,0
25	4	Gomas de borrar grandes tipo s20 miga	200	800,0
26	1	Caja Lápices grafito 12uds	900	900,0
27	1	corchetera metalica 20hjs	2.450	2.450,0
28	1	perforadora metalica 20hjs	2.600	2.600,0
29	2	Libro registro entrega de correspondencia 100hjs	3.800	7.600,0
30	100	fundas plasticas tamaño oficio	20	2.000,0
31	100	fundas plásticas tamaño carta	19	1.900,0
32	4	postit 76 x 76 100hjs amarillos	388	1.552,0
33	1	set Tintas para impresora EPSON L355	32.000	32.000,0
			neto	487.058,0
			iva	92.541,0
			total	579.599,0


 LIBRERIA EN PIES
 INMA Y SAAYEDRA G
 CUIT 9.983.363-7
 SIKSAGO@GMAIL.COM